



GOBIERNO DE MEXICALI

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
SEGUNDO-AVAN CE FISICO PROGRAMÁTICO

ADMINISTRATIVA 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
M.O: 52 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA 52101 DIRECCIÓN
CALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN 6 PROTECCION SOCIAL
FUNCIÓN 9 OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
LINEAS DE ACCIÓN 2.3.3 EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES

Fecha: jun-22

2.6.7 DIFUSION DE EVENTOS RECREATIVOS
4.3.2 MEJORAMIENTO DE LA ATENCION A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION
4.3.3 TRANSICION HACIA LA TRANSPARENCIA PROACTIVA Y LOS DATOS ABIERTOS
4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS
2.3.4 PROMOCION DE PEQUENAS ACCIONES DE GRAN IMPACTO
2.6.3 ESTIMULO DE LA EXPRESION Y APRECIACION ARTISTICA Y CULT
2.6.6 PROMOCION DE ACTIVIDADES RECREATIVAS

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA							AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A			
2.3.3, 2.3.4, 2.6.3, 3.6, 2.6.7, 4.3.2, 4.3.3, 4.6.1	M.1 Encausar y coordinar la ejecución de los programas y acciones en la Entidad a través de diversas actividades de asistencia, protección y participación social, que brinden oportunidades en el desarrollo integral a la familia así como grupos vulnerables, con el fin de reducir la brecha de desigualdad y las condiciones de vulnerabilidad.	Personas Beneficiadas	65,640	21,880	23,017	21,880			21,880	23,017	35%	Se supera la meta de personas beneficiadas debido a que tuvimos brigadas en las comunidades más necesitadas de la ciudad, así mismo brindamos servicios extras como el punto de hidratación, el refugio bellavista para personas en situación de calle por otra parte brindamos el servicio de entrega de lentes a personas que lo requieran.
4.6.1	101.- Supervisar el cumplimiento eficiente de los programas operativos de la Entidad buscando el fortalecimiento de los mismos mediante reuniones y/o actividades con otras instancias en la materia, con la finalidad de brindar una mejor atención a las familia mexicalenses y grupos vulnerables.	Minuta de acuerdos	24	8	10	8			8	10	42%	Se supera la acción debido a que tuvimos reuniones con otras entidades para temas como SINPINA y mesa espejo.
3.4, 2.6.3, 2.6.6, 2.6.7	102.- Publicación de las actividades Institucionales de DIF a través de acciones de difusión como son: entrevistas en medios de comunicación, divulgación en medios escritos y redes sociales, notas informativas, boletines y reuniones de gestión y ejecución de acciones para el beneficio comunitario.	Acción de Difusión	290	95	95	95			100	95	33%	
2.3.3, 4.3.2, 4.3.3	103.- Formalizar el cumplimiento de los objetivos en los programas y acciones de la Entidad a través de contratos, convenios entre otros documentos que brinden legalidad, certeza y seguridad jurídica al Organismo.	Documento	9	3	9	3			3	9	100%	Se supera la acción en virtud de la renovación de diversos convenios de colaboración con DIF Estatal, así como la celebración por primera ocasión de convenios de "Operación de la unidad básica de rehabilitación en Mexicali"
4.6.1	104.- Administrar eficientemente los servicios personales.	Nomina	37	12	12	13			12	12	32%	

ELABORÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
DIRECTORA

REVISÓ

C.P RAMONA MARTINEZ ACOSTA
JEFE DE DEPTO. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE

AUTORIZÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
DIRECTORA



GOBIERNO DE MEXICALI

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
SEGUNDO-AVAN CE FISICO PROGRAMÁTICO

ADMINISTRATIVA 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
MO: 52 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
OGRAMA 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
IDAD EJECUTORA 52102 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
IAIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
CIÓN 6 PROTECCION SOCIAL
BFUNCIÓN 9 OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL 4.6.2 RACIONALIZACION DE GASTO Y LAS INVERSIONES
IAS DE ACCIÓN 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PUBLICOS 4.6.3 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACION CONTABLE

Fecha: Jun-22

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO						AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A			
4.6.1,4.6.2,4.6.3	M2.-Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	Informe	3	1	1	1		1		1	33%	
4.6.1,4.6.2,4.6.3	201.- Administrar los recursos públicos para instrumentar, actualizar y fortalecer los programas y acciones que optimizan el ejercicio de los mismos mediante sesiones en la Junta de Gobierno conforme a lo establecido en artículo 8 del Acuerdo por el que se crea el Organismo.	Sesiones	3	1	2	1		1		2	67%	Se supera la acción debido a que tuvimos una junta extraordinaria con el tema de la primera modificación presupuestal y programática.
4.6.1,4.6.2,4.6.3	202.- Llevar a cabo la debida integración y presentación de la cuenta pública trimestral y anual ante el Congreso del Estado, conforme a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el CONAC.	Documentos	3	1	1	1		1		1	33%	
4.6.1,4.6.2,4.6.3	203.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	Padron actualizado	2	1	1	1		0		1	50%	
4.6.1,4.6.2,4.6.3	204.- llevar a cabo el mantenimiento a la infraestructura en los diversos bienes inmuebles de los Centros de Desarrollo Humano Integral y Centros Comunitarios.	Mantenimientos	3	1	1	1		1		1	33%	
4.6.1,4.6.2,4.6.3	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	Proyecto	1	0	0	0		1		-	0%	
4.6.1	206.- Administrar eficientemente los servicios personales.	Nomina	37	12	12	13		12		12	32%	

ELABORÓ

C.P RAMONA MARTINEZ ACOSTA
JEFE DE DEPTO. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE

REVISÓ

C.P RAMONA MARTINEZ ACOSTA
JEFE DE DEPTO. ADMINISTRATIVO Y

AUTORIZÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
DIRECTORA



GOBIERNO DE MEXICALI

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
SEGUNDO-AVAN CE FISICO PROGRAMÁTICO

ADMINISTRATIVA	3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
MO:	52	DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
OGRAMA	522	ASISTENCIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES FAMILIARES
IDAD EJECUTORA	52201	JEFATURA DEL DEPARTAMENTO OPERATIVO
IALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
NCIÓN	6	PROTECCION SOCIAL
BFUNCIÓN	9	OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
IEAS DE ACCIÓN	2.1.1	DIAGNOSTICO DE POBLACION VULNERABLE
IEAS DE ACCIÓN	2.1.2	ATENCION A PERSONAS EN SITUACION DE CALLE Y ABANDONO SOCIAL
IEAS DE ACCIÓN	2.1.3	PROYECTO INTEGRAL DE ATENCION A MIGRANTES
IEAS DE ACCIÓN	2.1.4	INCLUSION DE LAS COMUNIDADES INDIGENAS
IEAS DE ACCIÓN	2.1.5	APOYOS A POBLACION EN POBREZA EXTREMA


Fecha: jun-22

2.2.1 FORMACION PARA LA VIDA	2.4.6 ATENCION Y CUIDADO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
2.2.3 PARTICIPACION EN LA VIDA PUBLICA Y EL DESARROLLO COI	2.4.7 HABILITAR EL ENTORNO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
2.3.3 EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES	2.5.2 LINEA DE APOYO SOCIOEMOCIONAL PARA SITUACIONES DE CRISIS
2.3.4 PROMOCION DE PEQUENAS ACCIONES DE GRAN IMPACTO	2.5.3 JORNADAS DE SALUD
2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL C	2.5.4 FORMACION DE HABITOS SALUDABLES
2.4.4 ATENCION Y CUIDADO DE LOS ADULTOS MAYORES	4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS
2.4.5 EMPODERAMIENTO Y ATENCION DE NECESIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES	

IEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO						AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A			
1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.2.1, 2.2.3, 2.3.3, 2.4.1, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.5.2, 2.5.3, 2.5.4, 4.6.1	M3.- Atender a personas con mayor desventaja social mediante visitas domiciliarias, brigadas, atención médica general, despensas básicas, otorgamiento de becas y desayunos escolares, entre otras ayudas de asistencia social con el fin de fortalecer y apoyar a la población con alto grado de vulnerabilidad.	Servicios Otorgados	76,967	25,757	35,363	25,420			25,790	35,363	46%	Se supera la meta debido a que otorgamos apoyos sociales tales como medicamento, lentes, despensas a las zonas más marginadas a través de brigadas cumpliendo con el programa "semana de la seguridad y paz".
1.1.2, 1.5, 2.5.3, 2.5.4	301.- Supervisar los suministros de las raciones alimenticias a la comunidad y centros educativos entregando desayunos y comidas completas, complementado con pláticas de nutrición e higiene para elevar la calidad nutricia de la población mexicalense.	Servicios	1,541	581	622	380			580	622	40%	Se supero la acción debido a que con el regreso de clases presenciales nuevas escuelas nos solicitaron que impartiéramos platicas.
2.1.1, 2.1.5	302.- Dotar de apoyos alimenticios con la entrega de despensas a personas con un alto grado de vulnerabilidad, mediante la aplicación de estudios socioeconómicos.	Despensas	29,880	9,960	9,960	9,960			9,960	9,960	33%	
2.1.1, 2.1.5, 2.3.3	303.- Otorgar apoyos de orden social a personas focalizadas en áreas marginadas y/o comunidad abierta, mediante visitas domiciliarias previo estudio socioeconómico con la finalidad de mejorar su bienestar y calidad de vida.	Servicios	10,788	3,594	8,602	3,594			3,600	8,602	80%	Se supero la acción debido a que hicimos brigadas todo el trimestre donde dimos despensas y activamos nuestra campaña "Veo Por Ti" donde otorgamos lentes a las comunidades.

2.1.1, 1.5,2.4.6,2.4.4,2.4.5	304.- Entrega de apoyos económicos a niños de educación básica, secundaria, preparatoria, universidad, adulto mayor y personas con discapacidad.	Becas	17,232	5,744	0	5,744		5,744		-	0%	No entregamos becas debido a que se entregaran al final del mes de julio e inicios de agosto debido a que el periodo vacacional escolar estará próximo a terminar y es el momento donde los estudiantes podrán aprovechar el beneficio para sus útiles.
2.1.2,2.1.3,2.5.3	305.- Otorgar a servicios medicos a la familia mexicana y grupos vulnerables como lo son: atención psicologica, emocional, física, dental y terapia de lenguaje así como promover conductas saludables a la población en general que ayuden a prevenir enfermedades.	Servicios de Salud	3,375	1,125	2,940	1,125		1,125		2,940	87%	Se supera la acción debido a que dimos campañas de salud en nuestras brigadas en comunidades marginadas y entrega de medicamento a personas vulnerables que necesitaban.
2.2.1,2.3.4,2.5.2	306.- Realizar talleres de valores y recorridos de rescate en las calles a personas en situación de vulnerabilidad, así como impartir pláticas en escuelas, empresas y otros organismos de la sociedad civil, que cuadyuven con el desarrollo integral de la familia.	Actividades	1,262	421	437	420		421		437	35%	Se supera la acción debido a que se hizo recorridos extras para atender la alta demanda de niños en calles laborando en nuestras vialidades mas transitadas.
2.4.1,2.4.6,2.4.7	307.- Brindar atención integral a las personas con discapacidad a través de servicios de rehabilitación en terapias físicas y actividades especializadas para un bienestar de vida y calidad humana.	Actividades	4,841	1,649	1,649	1,515		1,677		1,649	34%	
2.2.3,2.3.3,2.4.1	308.- Realizar talleres recreativos y de esparcimiento con una cultura emprendedora en los Centros de Desarrollo Comunitario que impulsen una participación ciudadana, para el mejoramiento del entorno social y urbano.	Servicios	548	183	0	182		183		-	0%	No se tuvo acciones debido a que los centros de desarrollo comunitario siguen siendo reparados debido a que fueron albergues de migrantes en el trimestre pasado, y aun no están en condiciones óptimas para su uso.
1.1.1,2.1.2,2.1.3,2.1.4	309.- Otorgar servicios de apoyo social y atención integral a la población indígena o migrante como lo son: albergue, alimentos y otros que lo requiera para promover la unidad y solidaridad comunitaria.	Servicios	7,500	2,500	11,153	2,500		2,500		11,153	149%	Se supera la meta debido a que las altas temperaturas que se han presentado hacen que las personas en situación de calle ingresen a nuestros albergues, así mismo por esta demanda activamos el refugio Bellavista y el punto de hidratación.
4.6.1	310.- Administrar eficientemente los servicios personales.	Nomina	37	12	12	13		12		12	32%	

ELABORÓ


 LIC. CONCEPCION ANTONIO MARTINEZ MORALES
 JEFE DE DEPTO. OPERATIVO

REVISÓ


 C.P. RAMONA MARTINEZ ACOSTA
 JEFE DE DEPTO. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE

AUTORIZÓ


 DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
 DIRECTORA



24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
SEGUNDO-AVANCE FISICO PROGRAMÁTICO

ADMINISTRATIVA 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
 ID: 52 DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA
 GRAMA 522 ASISTENCIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES FAMILIARES
 DAD EJECUTORA 52202 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACION SOCIAL
 ALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
 ICIÓN 6 PROTECCION SOCIAL
 IFUNCIÓN 9 OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
 EAS DE ACCIÓN 2.1.1 DIAGNOSTICO DE POBLACION VULNERABLE

Fecha: jun-22

2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
 2.4.4 ATENCION Y CUIDADO DE LOS ADULTOS MAYORES
 2.4.5 EMPODERAMIENTO Y ATENCION DE NECESIDADES DE LOS ADULTOS M
 2.4.6 ATENCION Y CUIDADO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 4.4.1 VINCULACION CON LAS INSTANCIAS DE FISCALIZACION
 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS

EA DE ACCIÓN P.#.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA							AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A			
1.1,2.4.1, 2.4.4, 2.4.6, 4.4.1, 4.6.1	404.- Atender a los ciudadanos en situación desfavorable, a través de los centros asistenciales de DIF municipal donde se les brinde atención integral, terapias, alimentación y estancia, con la finalidad de mejorar su calidad de vida.	Servicios Otorgados	4,374	1,458	1,458	1,458		1,458		1,458	33%	
2.4.1, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6	401.- Dar asilo a los adultos mayores que se encuentran en situación de calle, brindándoles además de manutención, cuidados médicos, terapias físicas, de rehabilitación, ocupacionales y recreativas, de atención integral en general con la finalidad de proporcionarles una vida de calidad digna y de bienestar.	Actividad	4,185	1,395	1,395	1,395		1,395		1,395	33%	
2.4.1, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6	402.- Otorgar atención a los Usuarios de la Casa del Abuelo brindándoles además de cuidados geriátricos, actividades didácticas, ocupacionales, recreativas, físicas y de rehabilitación en un espacio de convivencia que lo lleven a mejorar su calidad de vida.	Actividad	868	331	331	262		275		331	38%	
2.4.1, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6	403.- Brindar desarrollo integral a las personas de la tercera edad mediante la realización de cursos, actividades y eventos recreativos llevados a cabo en el Centro Casa de la Alegría.	Actividad	86	33	33	21		32		33	38%	
2.4.1, 2.4.4	404.- Otorgar Estancia a niños en edad lactante, maternal y preescolar, brindando cuidados de alimentación, psicológicos y pedagógicos a través de terapias ocupacionales, educativas, psicológicas y de recreación	Actividad	106	40	40	24		42		40	38%	
2.1.1, 4.4.1	405.- Gestionar actividades recaudatorias a empresas y/o particulares para la obtención de donativos en especie o en efectivo.	Gestiones	36	12	12	12		12		12	33%	
4.6.1	406.- Administrar eficientemente los servicios personales.	Nomina	37	12	12	13		12		12	32%	

ELABORÓ

LIC. BRAUNO CONTRERAS RAMOS
 JEFE DE DEPTO. VINCULACION SOCIAL

REVISÓ

C.R. RAMONA MARTINEZ ACOSTA
 JEFE DE DEPTO. ADMINISTRATIVO Y CONTABLE

AUTORIZÓ

DRA. JUANA ELBA CORNEJO ARMINIO
 DIRECTORA